

498  
24-10-19



COMUNE DI NAPOLI

**ORIGINALE**

**Assessorato al Bilancio  
Area Entrate  
Servizio Gestione IMU e TASI**

Proposta di delibera prot. n° .....3.....del 14/10/2019/

Categoria ..... Classe ..... Fascicolo .....

Annotazioni .....

16 OTT. 2019

I3/557

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 484**

**OGGETTO:** *Variazione degli stanziamenti previsionali e di cassa inerenti i rimborsi ICI/IMU/TASI e i relativi interessi con prelevamento dal fondo di riserva (d.lgs. 267/2000 art. 166).*

Il giorno 24 OTT. 2019 ....., nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° .....7..... Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Luigi de MAGISTRIS

**ASSENTE**

**ASSESSORI:**

Enrico PANINI

Ciro BORRIELLO

Monica BUONANNO

Mario CALABRESE

Alessandra CLEMENTE

Gaetano DANIELE

P  
P  
P  
**ASSENTE**  
P  
P

Raffaele DEL GIUDICE

Roberta GAETA

Laura MARMORALE

Annamaria PALMIERI

Carmin PISCOPO

**ASSENTE**  
**ASSENTE**  
P  
P  
**ASSENTE**

(Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P")

Assume la Presidenza: Vicesindaco Enrico PANINI .....

Assiste il Segretario del Comune: PATRIZIA MAONONI .....

**IL PRESIDENTE**

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**La GIUNTA COMUNALE, su proposta del Vice Sindaco e Assessore al Bilancio dott. Enrico PANINI,**

**Premesso** che l'articolo 13 del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 504, così come sostituito dall'articolo 1 - commi 164 e 165 - della legge 27 dicembre 2006 n. 296, disciplina la normativa in materia di rimborso dell'ICI indebitamente versata dai contribuenti;

**che** l'articolo 7 del decreto legislativo 14 marzo 2011 n. 23, inerente il rimborso dell'IMU, rimanda alla normativa in materia di rimborso ICI di cui al punto precedente;

**che** l'articolo 1 - comma 722 - della legge 27 dicembre 2013 n. 147 disciplina la normativa in materia di restituzione dell'IMU erroneamente versata dai contribuenti a Comuni diversi da quelli destinatari dell'imposta;

**che** l'articolo 1 - comma 4 - del decreto legge 6 marzo 2014 n. 16, convertito in legge 2 maggio 2014 n. 68, inerente il rimborso della TASI, rimanda alla normativa in materia di rimborsi IMU di cui ai punti precedenti;

**che** la normativa in materia di reclamo/mediazione tributaria - cui è soggetta la procedura inerenti i rimborsi ICI/IMU/TASI - prevede, per gli Uffici Comunali, una stretta tempistica per riscontrare i reclami presentati (in particolare, in caso di diniego o mancato riscontro all'istanza di rimborso presentata, il contribuente può proporre istanza di reclamo con diffida a provvedere entro 90 giorni dalla notifica del reclamo medesimo. Decorso infruttuosamente tale termine si instaura, con il contribuente, il contenzioso presso la competente Commissione Tributaria Provinciale di Napoli. A titolo sanzionatorio la norma prevede che l'Ente, in caso di accoglimento da parte della CTP della richiesta del contribuente, è tenuto al pagamento delle spese di giudizio aumentate del 50%);

**che** la citata nuova normativa, inoltre, precisa che, nel provvedimento di rimborso, devono essere indicate le somme dovute, nonché i termini e le modalità di pagamento e che il provvedimento in questione costituisce titolo per il pagamento delle somme dovute al contribuente.

**Considerato** che, sia la spesa per il rimborso ai contribuenti di somme indebitamente pagate, sia la spesa per il rimborso ad altri Comuni di somme indebitamente pagate dai contribuenti al Comune di Napoli, rientrano tra le somme tassativamente regolate dalla legge;

**Visto** che sul capitolo 7226 (classificazione P.C.F. 1.4.1.9, voce economica U.1.09.02.01.001), è prevista, per l'esercizio finanziario 2019, una spesa di € 300.000,00 per "Rimborsi ICI/IMU" e uno stanziamento di cassa di pari importo;

**che** sul capitolo 7222 (classificazione P.C.F. 1.4.1.7, voce economica U.1.07.06.99.999), è prevista, per l'esercizio finanziario 2019, una spesa di € 60.000,00 per "Interessi su Rimborsi ICI/IMU" e uno stanziamento di cassa di pari importo;

**che** il Servizio Fiscalità Locale - Gestione IUC (IMU e TASI, stralcio ICI) nell'espletamento delle istanze di rimborso e dei reclami presentati dai contribuenti ha già raggiunto i citati stanziamenti previsionali e di cassa;

**Ritenuto**, pertanto, necessario provvedere all'incremento degli stanziamenti previsionali e di cassa dei capitoli inerenti i rimborsi ICI/IMU/TASI e relativi interessi mediante l'utilizzo del fondo di riserva;

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo - restando rimesse all'Organo deliberante le valutazioni di merito e le decisioni conclusive - qui di seguito sottoscrive:*

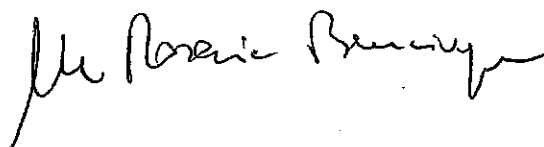
*Il Dirigente*  
(dott.ssa M. R. Bencivenga)

**IL SEGRETARIO GENERALE**

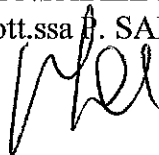
Per tutto quanto esposto in narrativa, che qui intendesi integralmente trascritto:

1. Incrementare, ai sensi dell'articolo 166, commi 2 e 2 bis, del decreto legislativo n. 267/2000, lo stanziamento previsionale della Missione 1, Programma 4, Titolo 1, Macroaggregato 9, capitolo 7226 (Rimborsi ICI/IMU/TASI) del Bilancio di Previsione 2019/2021 - Esercizio 2019 di € 305.000,00 mediante prelevamento dalla Missione 20, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 10, capitolo 42300 (Fondo di Riserva);
2. Incrementare, ai sensi dell'articolo 166, comma 2 quater, del decreto legislativo n. 267/2000, lo stanziamento di cassa della Missione 1, Programma 4, Titolo 1, Macroaggregato 9, capitolo 7226 (Rimborsi ICI/IMU/TASI) del Bilancio di Previsione 2019/2021 - Esercizio 2019 di € 305.000,00 mediante prelevamento dalla Missione 20, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 10, capitolo 42310 (Fondo di Riserva di cassa);
3. Incrementare, ai sensi dell'articolo 166, commi 2 e 2 bis, del decreto legislativo n. 267/2000, lo stanziamento previsionale della Missione 1, Programma 4, Titolo 1, Macroaggregato 7, capitolo 7222 (Interessi su rimborsi ICI/IMU/TASI) del Bilancio di Previsione 2019/2021 - Esercizio 2019 di € 75.000,00 mediante prelevamento dalla Missione 20, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 10, capitolo 42300 (Fondo di Riserva);
4. Incrementare, ai sensi dell'articolo 166, comma 2 quater, del decreto legislativo n. 267/2000, lo stanziamento di cassa della della Missione 1, Programma 4, Titolo 1, Macroaggregato 7, capitolo 7222 (Interessi su rimborsi ICI/IMU/TASI) del Bilancio di Previsione 2019/2021 - Esercizio 2019 di € 75.000,00 mediante prelevamento dalla Missione 20, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 10, capitolo 42310 (Fondo di Riserva di Cassa);
5. Disporre l'esecuzione immediata del presente provvedimento.

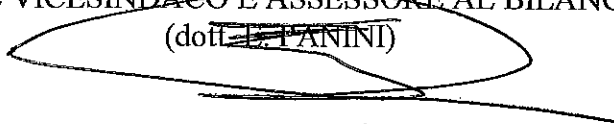
IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
GESTIONE IMU E TASI  
(dott.ssa M. R. BENCIVENGA)



Visto: IL RESPONSABILE AREA ENTRATE  
(dott.ssa P. SABADIN)



IL VICESINDACO E ASSESSORE AL BILANCIO  
(dott. ~~LE~~ PANINI)



IL SEGRETARIO GENERALE

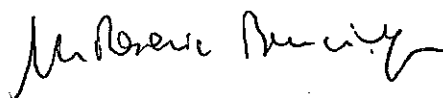


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. .....<sup>3</sup>.....DEL 14/10/2019 AVENTE AD  
OGGETTO: **Variazione degli stanziamenti previsionali e di cassa inerenti i rimborsi ICI/IMU/TASI  
e i relativi interessi con prelevamento dal fondo di riserva (d.lgs. 267/2000 art. 166).**

Il Dirigente del Servizio Gestione IMU e TASI esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il  
seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Addi.....

IL DIRIGENTE



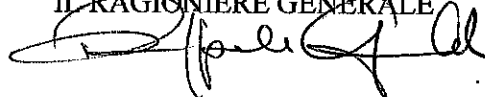
Pervenuta in Ragioneria Generale il 16 OTT. 2019 Prot. L.3.551

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il  
seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

*favorevole*  
*Cff*

Addi.....23/10/2019.....

IL RAGIONIERE GENERALE



**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

La somma di L.....viene prelevata dal Titolo.....Sez.....  
Rubrica.....Cap.....(.....) del Bilancio 200....., che presenta  
la seguente disponibilità:

Dotazione	L.....
Impegno precedente	L.....
Impegno presente	L.....
Disponibile	L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura  
finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

### Osservazioni del Segretario Generale

Si propone una variazione degli stanziamenti previsionali di cassa inerenti i rimborsi ICI/IMU/TASI e i relativi interessi con prelevamento dal fondo di riserva.

Il dirigente proponente ha espresso il parere regolarità tecnica in senso *“Favorevole”*.

Il Ragioniere Generale ha espresso il parere di regolarità contabile in senso *“favorevole”*.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa, redatta con attestazione di responsabilità dal dirigente proponente, risulta che la proposta trova presupposti nella normativa che prevede i rimborsi per i tributi ICI/IMU/TASI in seguito a reclami dei contribuenti ed è rivolta a far fronte alla carenza degli attuali stanziamenti in bilancio, non più sufficienti a dare seguito ai rimborsi, e, inoltre, ad evitare maggiori danni all'Ente dovuti all'instaurarsi di contenziosi.

Si richiamano:

- l'art. 13 del d.lgs. n. 5044/1992 e ss.mm.ii.;
- l'art.7 del d.lgs. n. 23/2011;
- l'art. 1, co. 722, della legge n. 147/2013;
- l'art. 1, co. 4, del d.l. n. 16/2014 (conv. In legge n. 68/2014);
- l'art. 166 (co. 2 – co. 2bis – co. 2 quater), del d.lgs. n. 267/2000.

Si ricorda, in particolare, l'obbligo di comunicazione previsto dall'art. 166, co. 2, del d.lgs. n. 267/2000.

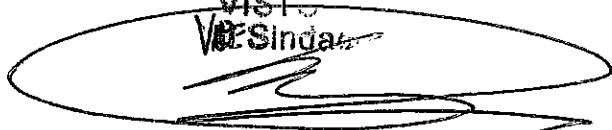
La responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di *“favorevole”* ai sensi dell'art. 49 TU, attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 bis, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto.

Spettano all'Organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo ai principi costituzionali di buon andamento e imparzialità cui s'informa l'azione amministrativa.

**Il Segretario Generale**  
*Patrizia Magnoni*



VISTO  
V. Sindaco



Deliberazione di G. C. n. 484 del 24/10/2019 composta da n. 6 pagine progressivamente numerate

☐ nonchè da allegati come descritti nell'atto.\*

\* Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 06-11-2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

**Il Funzionario Responsabile**

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale**

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal ..... al .....

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale**

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data ..... (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. .... pagine separatamente numerate

☐ sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

☐ sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

**Il Funzionario responsabile**

- 1) Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti;  
2) La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.